



|                                                   |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Paikka</b>                                     | Seurakuntasali, Pappilantie 11, Pielavesi                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Aika</b>                                       | 28.9.2026 klo 18:00 - 19:29                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>                  | 18 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Poissa</b>                                     | Karhunen Tuomo<br>Katainen Anni<br>Mönkkönen Minna                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Muut saapuvilla olleet</b>                     | Aikkila Mika<br>Leskinen Soile<br>Niskanen Aarno<br>Roivainen Sonja<br>Räisänen Tuula<br>Vainikainen Juha<br>Viita Johanna<br>Väänänen Kirsi | kasvun ja oppimisen johtaja<br>vapaa-aikapalveluiden päällikkö<br>elinkeinoasiantuntija<br>viestinnän asiantuntija<br>talouspäällikkö<br>ympäristön ja asumisen johtaja<br>kunnanjohtaja<br>hallinto- ja henkilöstöjohtaja, pöytäkirjanpitäjä |
| <b>Asiat</b>                                      | §§ 29 - 44                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Allekirjoitus</b>                              | Sähköinen allekirjoitus Visma Sign 30.9.2026                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                   | Pentti Virolainen<br>puheenjohtaja                                                                                                           | Kirsi Väänänen<br>pöytäkirjanpitäjä                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Pöytäkirja tarkastettu</b>                     | Sähköinen allekirjoitus Visma Sign 30.9.2026                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                   | Juha Partanen                                                                                                                                | Titta Raitanen                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä</b> | Pielaveden kunnan yleisessä tietoverkossa 30.9.2026 alkaen.                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                   | Kirsi Väänänen<br>hallinto- ja henkilöstöjohtaja                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                               |



D/383/00.02.01/2026

### 38 § Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Kunnanhallitus 21.9.2026 § 205

Tervon kunta tuottaa isäntäkuntana ympäristöterveydenhuollon palvelut kuudelle kunnalle: Suonenjoelle, Rautalammille, Tervolle, Vesannolle, Pielavedelle ja Keiteleelle. Kunnilla on asiasta "Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon palveluista 1.1.2012 alkaen".

Yhteistoimintasopimus on allekirjoitettu Tervossa 29.12.2011 ja se on ollut voimassa muuttamattomana koko valvontayksikön historian ajan. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Jäsenkunnilla on mahdollisuus irtisanoa sopimus päättymään irtisanomista seuraavan kalenterivuoden loppuun. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen tarvitsee jokaiselta jäsenkunnalta valtuuston päätöksen muutosehdotusten hyväksymisestä.

Kaikki jäsenkunnat ovat olleet mukana Kuopion kaupungin hallinnoimassa Kestävät Viranomaispalvelut 2030 (KeVi) -hankkeessa, jonka selvitystyön ja lopputulosten raportoinnin yhteydessä kävi selväksi, että jäsenkunnilla on halukkuutta tarkastella uudelleen nykyistä Tervon yhteistoimintasopimusta erityisesti kustannusjaon osalta. KeVi -hankkeen lopputuloksena esitetty kustannusjakomalli uudessa laajassa yhteistoiminta-alueessa poikkeaa useiden jäsenkuntien osalta merkittävästi nykyisestä mallista.

Kevään 2026 aikana Tervon yhteistoiminta-alueen ympäristöterveydenhuolto yhdessä jäsenkuntien kuntajohdon kanssa kävi keskusteluja kustannusjaon uudelleentarkastelusta. KeVi -hankkeen laskelmat on tehty vuoden 2024 talousarvioluvuilla ja toteumilla, joten Tervon yhteistoiminta-alueen kuntien päätöksenteon tueksi pyydettiin kesäkuussa 2026 päivitetyt laskentamallit KeVi -hankkeen laskelmat toteuttaneelta ulkopuoliselta asiantuntijalta (FCG/MDI).

Tervon yhteistoiminta-alueen osalta kustannusjakovertailuun saatiin kolme vaihtoehtoa:

1. Nykyinen kustannusjakomalli, jossa kustannukset jaetaan asukasluvun perusteella.
2. Toteutuneeseen palvelunkäyttöön sekä valvontakohdemäärään perustuva ulkopuolisen asiantuntijan laatima kustannusjakomalli.
3. Muunnelma nykyisestä mallista, jossa asukaslukuun lisätään jäsenkuntien tilastoidut nautamäärät eläinlääkintähuollon jakoperusteeksi. Ympäristöterveysvalvonnan ja hallinnon kulut



jaetaan edelleen asukaslukupohjaisesti. Kustannusjakovertailu on **oheismateriaalina**. Vertailutaulukkoon on otettu mukaan myös KeVi -hankkeen tuottamat kustannusluvut vertailua helpottamaan.

Vaihtoehtojen merkittävin ero on kustannusten ennakoitavuus eri mallien välillä. Nykyinen malli (1) sekä naudat asukkaiden lisänä huomioiva malli (3) ovat varsin stabiileita eri vuosien välillä. Toteutuneen palvelunkäytön sekä valvontakohteiden määrän huomioiva malli (2) aiheuttaa kustannusjaon vaihtelua eri vuosien välillä, riippuen siitä mihin palvelu on eri vuosina kohdentunut. Mallit 1 ja 3 huomioivat laskennallisen resurssitarpeen kustannusjaon pohjana, malli 2 taas todellisen resurssin kohdentumisen. Todellinen resurssi vaihtelee vuosittain, riippuen esimerkiksi eläinlääkäreiden saatavuudesta alueen sisällä, yksittäisten eläinlääkäreiden ahkeruudesta sekä erilaisista satunnaisvaihteluista valvontayksikön toiminnassa ja resurssin kohdentumisessa. Pitkällä aikajänteellä toteumaperusteinen kustannusjako voidaan nähdä oikeudenmukaisena, mutta vuotuiset vaihtelut ympäristöterveydenhuollon kustannuksissa voivat tällä mallilla olla useiden kymmenien tuhansien eurojen tasolla myös yksikön pienimmillä kunnilla.

Mallit 2 ja 3 paljastavat yhtenevän muutostarpeen kustannusjaossa jäsenkuntien välillä. Molemmissa malleissa Suonenjoen kaupungin maksuosuus on vuoden 2026 kustannustasolla noin 120 000e nykyistä mallia pienempi. Mallista riippuen Pielaveden maksuosuus taas tulee kasvamaan 100 000-130 000e.

Molemmat laskentamallit osoittavat myös Rautalammin kunnan maksuosuuden kasvavan merkittävästi, 30 000-50 000e. Vesannolle taas kustannusten lasku voi olla jopa tasolla 30 000e. Tervon maksuosuuden muutos on vain yksittäisiä tuhansia jompaankumpaan suuntaan mallista riippumatta, ja Keiteleen maksuosuus voi laskea maksimissaan noin 17 000e.

Ympäristöterveydenhuollon järjestäminen nykyisellä mallilla on murroksessa. Muutoksia järjestämistapaa ohjaavaan lainsäädäntöön odotetaan lähitulevaisuudessa, mahdollisesti seuraavalla hallituskaudella. Tulevaisuuskuva on avoin ja epävarma. Myös kuntakentän kokonaistilanne on haastava ja tulevaisuuden ennustaminen vaikeaa, erityisesti pienten kuntien taloudellisten mahdollisuuksien suhteen.



Nykyisen yhteistoimintasopimuksen kustannusjakomallissa on selkeä epäkohta, jonka kaikki vaihtoehtoiset laskentamallit ovat paljastaneet. Pelkän asukasluvun huomioiminen kustannusjaon perusteena vyöryttää kuluja liikaa erityisesti Suonenjoen kaupungille. Kustannusjaon muuttaminen on perusteltua.

Ympäristöterveydenhuollon ja peruskuntien toimintaympäristön muutospaineiden ja epävarmuuden vuoksi pitkäaikaisten päätösten tekeminen on haastavaa. Laskentamallien vertailussa malli 3 (asukkaiden ja nautojen yhteenlaskettu määrä eläinlääkintähuollon kustannusjaon pohjana) korjaa todetun epäkohdan, mutta ei aiheuttaisi merkittäviä haasteita tai muutostarpeita talousarvion laadintaprosessiin. Malli 3 pitää myös kuntien kustannusosuuden vuosittaisen vaihtelun pienenä.

**Liitteenä** on sopimusluonnos uudesta yhteistoimintasopimuksesta 1.1.2027 alkaen. Sopimusmallia on päivitetty vain voimaantulopäivän ja kustannusjaon osalta. Alkuperäisessä sopimuksessa liitteenä ollut luettelo siirtyvästä henkilöstöstä on poistettu vanhentuneena.

Valmistelija: kunnanjohtaja Johanna Viita

#### **Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen muutoksen 1.1.2027 alkaen seuraavasti:

- kustannusjaon perusteena käytetään laskentamallia 3
- yhteistoimintasopimuksen kohtaa 7 Talous ja taloudenpito täydennetään seuraavasti: "Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken muiden kulujen osalta asukaslukujen ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen ja nautamäärien suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän mukaan."

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

Valtuusto 28.9.2026 § 38

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimus 1.1.2027 **liitteenä**.

#### **Kunnanhallituksen päätösehdotus:**

Valtuusto päättää hyväksyä ympäristöterveydenhuollon



yhteistoimintasopimuksen muutoksen 1.1.2027 alkaen seuraavasti:

- kustannusjaon perusteena käytetään laskentamallia 3
- yhteistoimintasopimuksen kohtaa 7 Talous ja taloudenpito täydennetään seuraavasti: "Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken muiden kulujen osalta asukaslukujen ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen ja nautamäärien suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän mukaan."

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

- Tiedoksi
- Tervon kunta
  - Keiteleen kunta
  - Rautalammin kunta
  - Suonenjoen kaupunki
  - Vesannon kunta



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### KUNNALLISVALITUSOSOITUS, valtuuston päätös

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pielaveden kunnan kirjaamosta.

Pielaveden kunnan kanslia on avoinna ma 8.00-15.30 ja ti-pe 9.00-14.30.

Lisätietoja:

hallinto- ja henkilöstöjohtaja Kirsi Väänänen 040 489 4050, [kirsi.vaananen@pielavesi.fi](mailto:kirsi.vaananen@pielavesi.fi)



## Yhteystiedot

Pielaveden kunta  
Puustellintie 18  
72400 Pielavesi  
Sähköposti kunta@pielavesi.fi

## Oikaisuvaatimus- viranomaisen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Puhelin: 0295642502

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 0295642501

## Pöytäkirja nähtävänä

Pielaveden yleisessä tietoverkossa 30.9.2026

## Tiedoksianto

Asianosaiset:

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 29.9.2026

Vastaaottajat:

# **Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon palveluista**

1.1.2027 lukien

## 1. Sopijaosapuolet

Tervon kunta (isäntäkunta, joka järjestää ja tuottaa palvelut)

Keiteleen kunta

Pielaveden kunta

Rautalammin kunta

Suonenjoen kaupunki

Vesannon kunta

## 2. Sopimuksen sisältö ja tarkoitus

Tämä yhteistoimintasopimus on kuntalain (365/1995) 76 §:ssä tarkoitettu sopimus kuntien yhteistoiminnasta ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminnasta annetun lain (410/2009), kansanterveyslain (928/2005) sekä terveydenhuoltolain (1326/2010) mukaisesti.

Tällä sopimuksella edellä mainitut osapuolet sopivat ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä, kustannusten jaosta sekä toimintaa koskevasta päätöksenteosta.

Yhteistoimintasopimuksen kunnat antavat Tervon kunnalle hoidettavaksi terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 §:ssä määritellyt kunnan ympäristöterveydenhuollon tehtävät, lääkelain 54a §:ssä ja 54c §:ssä sekä eläinsuojelulain (247/1996) 15 §:ssä kunnalle määrätyt tehtävät seuraavasti:

- elintarvikevalvonta
- eläinlääkintähuolto sekä eläinsuojelu- ja eläintautivalvonta
- terveydensuojelun valvonta
- tuoteturvallisuusvalvonta
- kemikaalivalvonta
- tupakkavalvonta
- nikotiinivalmisteiden myynnin valvonta
- alueellaan irrallaan tavattujen ja talteen otettujen koirien ja kissojen sekä muiden pienikokoisten seura- ja harrastuseläinten tilapäisen hoidon järjestäminen.

Sopimuksen tavoitteena on ympäristöterveydenhuollon palveluiden tuottaminen koko yhteistoiminta-alueella palvelujen tarve huomioon ottaen tasaisesti ja laadukkaasti samantasoisina voimassa olevan lainsäädännön sekä ministeriöiden ja keskusvirastojen sen nojalla antamien määräysten mukaisesti.

### 3. Hallinto ja päätöksenteko

Tämän sopimuksen kohdassa 2 lueteltujen tehtävien järjestämisestä ja hallinnosta vastaa Tervon kunta. Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitoon kuuluvasta kunnan ja kunnan viranomaisen toimivallasta ja sen siirtämisestä määrätään tarkemmin Tervon kunnan hallintosäännössä.

Ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen tehtävistä vastaavana sopijakuntien yhteisenä toimielimenä toimii Tervon kunnan organisaatioon perustettava ympäristöterveyslautakunta.

Lautakunnassa on kuusi jäsentä, yksi kustakin kunnasta. Jokaisella lautakunnan jäsenellä on yksi ääni. Sopijakuntien valtuustot nimittävät lautakuntaan oman jäsenensä ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Lautakunnan puheenjohtajana toimii Tervon kunnan edustaja. Varapuheenjohtaja, jonka toimikausi on kaksi vuotta, valitaan vuorotellen muiden jäsenkuntien edustajista. Ympäristöterveyslautakunta valitaan valtuustokausittain.

Esittelijänä lautakunnan kokouksissa toimii terveysvalvonnan johtaja (virkanimike-esitys 1.1.2012 lukien ympäristöterveysjohtaja).

### 4. Otto-oikeus

Isäntäkunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle toimielimelle siirrettyihin asioihin lukuun ottamatta laillisuusvalvonnan, mukaan luettuna yhteistoimintasopimuksen ja kunnan hallintoa koskevien määräysten mukaisuuden, edellyttämää otto-oikeutta.

### 5. Henkilöstö ja toimipisteet (henkilöstöluettelo / liite 1)

Yksikön aloittaessa toimintansa 1.1.2012 Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymän ja Pielaveden ja Keiteleen kansanterveystyön kuntayhtymän palveluksessa oleva ympäristöterveydenhuollon vakituinen henkilöstö siirtyy Tervon kunnan palvelukseen vastaaviin virkoihin liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen

ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetun lain (410/2009) 7 § mukaisesti. Siirtymisessä otetaan huomioon työsopimuslain (55/2001) 10 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 25 §:n liikkeenluovutussäännökset.

Siirtyviä työntekijöitä on yhteensä 12; terveysvalvonnan johtaja, seitsemän eläinlääkäriä ja neljä terveystarkastajaa.

Tervon kunta perustaa tarvittavat virat ja toteaa siirretyt työsuhteet. Samasta ajankohdasta kuntayhtymät lakkauttavat vastaavat virat ja toimet ja päättävät asianomaisten viran- ja toimenhaltijoiden palvelussuhteet. Henkilöstön siirto tapahtuu luovuttavien kuntayhtymien ja Tervon kunnan välisellä siirtosopimuksella siten, että henkilöstö aloittaa Tervon kunnan palveluksessa 1.1.2012. Siirtosopimus on tämän sopimuksen liitteenä.

Sopimuksen alkaessa henkilöstön toimipaikat säilyvät ennallaan.

Eläinlääkäreiden päivystysalueita on sopimuksen alkaessa kaksi: Keiteleen ja Pielaveden alue sekä Rautalammin, Suonenjoen, Tervon ja Vesannon alue (Sisä-Savo).

## 6. Kalusto ja varusteet sekä arkisto ja asiakasrekisteri

Nykyinen kuntayhtymien omistuksessa oleva kalusto, mittausvälineet, laitteet ym. varusteet luetteloidaan ja annetaan tämän sopimuksen mukaiseen käyttöön korvauksetta Tervon kunnalle, joka vastaa niiden hoidosta ja kunnossapidosta.

Arkistot ja asiakasrekisterit siirretään tarpeellisin osin isäntäkuntaan. Siirroissa huomioidaan sekä arkistolaki (831/94) että henkilötietolaki (523/1999).

## 7. Talous ja taloudenhoito

Ympäristöterveydenhuollon hallintoa ja taloutta hoitaa Tervon kunta.

Ympäristöterveydenhuolto eriytetään Tervon kunnan kirjanpidossa ympäristöterveyslautakunnan alaiseksi tulosalueeksi ja tulosyksiköksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kustannukset jaetaan sopijakuntien kesken **muiden kulujen osalta** asukaslukujen **ja eläinlääkintähuollon osalta asukaslukujen sekä nautamäärien** suhteessa. Luvut tarkistetaan aina toimintavuoden ensimmäisen päivän tilanteen mukaan.

Tervon kunta laskuttaa sopijaosapuolia neljä kertaa vuodessa. Lopulliset kustannukset tasoitetaan toteutuman mukaisesti erillisellä tasauskaskulla.

Sopijakunnilla on oikeus tutustua ympäristöterveydenhuollon kirjanpitoon ja saada tarpeelliset selvitykset laskutusperusteista. Ennen talousarvion hyväksymistä pyydetään lausunnot yhteistoiminta-alueen sopijakunnilta.

Tervon kunta ei saa sisällyttää muilta kunnilta perimäänsä palveluhintaan ympäristöterveydenhuollon eläkemenoperusteisia maksuja.

## 8. Maksut ja taksat

Toiminnasta asiakkailta perittävät maksut määrätään toimialan maksutaksassa, jonka ympäristöterveyslautakunta vahvistaa yhteistoiminta-alueelle. Taksaan perustuvat maksut ovat ympäristöterveyslautakunnan tuloja, joita käytetään toiminnan rahoittamiseen ja kehittämiseen.

## 9. Palvelujen osto ja myynti

Tätä sopimusta koskevia ympäristöterveydenhuollon palveluita voidaan tarvittaessa ostaa muilta palvelujen tuottajilta ja myydä sopimuksen ulkopuolisille kunnille.

## **10. Yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen ja muuttaminen**

Tämän yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä ja muutoksista päätetään sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

## **11. Erimielisyyksien ratkaiseminen**

Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti sopijakuntien välisin neuvotteluin. Jos neuvottelut eivät johda tulokseen, ratkaistaan asia hallintoriita-asiana Kuopion hallinto-oikeudessa. Yksityisoikeudellisten sopimusten riita-asiat ratkaistaan tarvittaessa Pohjois-Savon käräjäoikeudessa.

## **12. Muut sopimuksen ehdot**

Sopijaosapuoleksi voidaan myöhemmin ottaa myös muita kuntia, jos nämä hyväksyvät tämän sopimuksen ehdot, sekä tässä sopimuksessa erikseen sovitut asiat ja tämän sopimuksen tehneet kunnat hyväksyvät mukaan tulon valtuustojensa yhtäpitävillä päätöksillä.

## **13. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen**

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2027. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopijakunnilla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään irtisanomista seuraavan kalenterivuoden lopussa.

Ympäristöterveyslautakunta aloittaa toimintansa 1.1.2012. Sopijakunnat nimeävät edustajansa ja näiden varahenkilöt 1.12.2011 mennessä. Tervon kunta nimeää lautakunnan puheenjohtajan 1.12.2011 mennessä. Lautakunta kutsutaan koolle ensimmäisen kerran tammikuussa 2012.

## 14. Omaisuuden jako ja henkilöstön asema sopimuksen purkautuessa

Ellei muusta sovita, tämän yhteistoiminnan aikana hankittu kalusto, irtaimisto ja muu omaisuus jää irtisanottaessa tai sopimuksen purkautuessa Tervon kunnan omaisuudeksi. Yhteistoiminnasta luopuvalle sopijakunnalle suoritetaan em. omaisuudesta nettomaksuosuutta vastaava korvaus vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Korvaus on suoritettava yhteistoiminnan päättymistä seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Sopimusta irtisanottaessa tai purettaessa on osapuolten sovittava yksityiskohtaisesti myös henkilöstön asemasta. Yhteistoiminta-aluetta perustettaessa viranhaltijat ovat jakautuneet kunnittain seuraavasti:

Keitele 1 kunnaneläinlääkäri

Pielavesi 2 kunnaneläinlääkäriä, 1 terveystarkastaja

Rautalampi 1 kunnaneläinlääkäri

Suonenjoki 1 kunnaneläinlääkäri, 2 terveystarkastajaa

Tervo 1 kunnaneläinlääkäri

Vesanto 1 kunnaneläinlääkäri, 1 terveystarkastaja

Terveysvalvonnan johtajan virka katsotaan kuuluvan isäntäkuntaan.

Tätä sopimusta on laadittu kuusi keskenään yhtäpitävää allekirjoitettua kappaletta, yksi kullekin sopijakunnalle.

Tervossa \_\_\_\_\_ 2026

Tervon kunta

Allekirjoitus

Nimenselvennys / tehtävä

Tervon kunta

Allekirjoitus

Nimenselvennys / tehtävä

Keiteleen kunta

Allekirjoitus

Nimenselvennys / tehtävä

Keiteleen kunta

Allekirjoitus

Nimenselvennys / tehtävä

Pielaveden kunta

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Pielaveden kunta

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Rautalammin kunta

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Rautalammin kunta

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Suonenjoen kaupunki

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Suonenjoen kaupunki

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Vesannon kunta

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä

Vesannon kunta

---

Allekirjoitus

---

Nimenselvennys / tehtävä